通 知

各系部：

2021届毕业生线上补考安排已发至邮箱，请做好如下通知工作：

1. 请通知2021届毕业班级补考学生认真查看考试安排（附件1），登录职教云、扫描考试二维码或输入邀请码加入相应科目的补考并在规定时间内提交考试内容（考试时间：6月20日-6月30日）；
2. 请通知2021届毕业班级班主任收好补考费用，将费用及标记好交费信息的交费表交到老图书馆201考务科办公室；
3. 毕业补考学院统一规定时间为6月20日-6月30日，请各系部通知各补考老师注意设置职教云考试时间；
4. 往届毕业生也可扫码加入相应补考课程参加考试，补考费用待回校开取补考成绩合格证明时再收取，请各系部补考老师在统计成绩时注意往届生的成绩也要一并统计汇总、录入；
5. 6月30日考试结束后，请各系部在附件2 [成绩录入表中录入成绩、标记阅卷老师（往届生成绩及信息直接加在表格的最后），并于7月5日前发到教务处考务专用邮箱（hycgykwk@126.com）,成绩以系部为单位汇总（一系一表）。](mailto:成绩录入表中录入成绩、标记阅卷老师，并于7月5日前发到教务处考务专用邮箱（hycgykwk@126.com）,成绩以系部为单位汇总（一系一表）。)

教务处

2021.6.18